



## ISTITUTO COMPRENSIVO "ARZANO 4 D'Auria - Nosengo"

Scuole dell'infanzia, primaria e secondaria di I grado

Sede centrale: Via Napoli, 232 - Tel e Fax 0817312978 – 0816584006

Presidenza e segreteria: Prol.to Via Ferrara - Tel. e/o fax 081 5737181

80022 Arzano (Napoli)

CM. NAIC8EF001 - Cod. Fisc. 93056770634

sito web: [www.4daurianosengo.gov.it](http://www.4daurianosengo.gov.it)

e-mail: [naic8ef001@istruzione.it](mailto:naic8ef001@istruzione.it) – pec: [naic8ef001@pec.istruzione.it](mailto:naic8ef001@pec.istruzione.it)



Prot. N. 3724/A19

Arzano, 03/10/2016

**Al personale docente**  
**Al personale A.T.A.**  
**Ai genitori degli alunni dell'I.C.**  
**All'Albo di tutti i plessi scolastici**  
**Al sito web dell'Istituzione**

**Oggetto: DECRETO di Indizione delle elezioni del Consiglio di Istituto**

### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- **VISTO** il Testo Unico approvato con il Decreto Legislativo 16.04.1994, n. 297, parte I - Titolo I, concernente le norme sulla istituzione degli organi collegiali della scuola;
- **VISTA** l'O.M. n. 215 del 15.07.1991 e successive modifiche ed integrazioni concernente le norme sulla elezione del consiglio di istituto;
- **VISTA** la C.M. del MIUR n° 7 del 21 settembre 2016, prot. 10629;
- **VISTA** la Circolare dell'USR Campania Prot. n. AOODRCA/RU/13881 del 27/09/2016

### INDICE

a norma dell'art.2 dell'O.M. n.215 del 15.07.1991, le elezioni per la costituzione del Consiglio di Istituto che dovrà durare in carica per il triennio 2016/2017 –2017/2018 – 2018/2019, ai sensi del decimo comma dell'art.8 del D. L. vo n.297/94, per i giorni:

**DOMENICA 13 NOVEMBRE 2016 dalle ore 8.00 alle ore 12.00**

**LUNEDI' 14 NOVEMBRE 2016 dalle ore 8.00 alle ore 13,30**

### Scadenziario dei principali adempimenti elettorali:

- Determinazione della consistenza numerica delle componenti effettive (art.6 O.M.215/91) contestualmente all'indizione delle elezioni;
- Comunicazione dei nominativi degli elettori alla commissione elettorale da parte del Dirigente Scolastico entro il 35° giorno antecedente le votazioni (10/10/2016);
- Formazione e deposito degli elenchi degli elettori entro il 25° giorno antecedente le votazioni (il 20/10/2016 N.B. gli elenchi possono essere integrati fino al giorno antecedente le votazioni, ai fini dell'elettorato attivo);

- Presentazione delle liste dei candidati dalle ore 9.00 del 20° giorno alle ore 12.00 del 15° giorno antecedente le votazioni (dal 25/10/2016 al 28/10/2016)
- Affissione all'Albo delle liste dei candidati da parte della Commissione Elettorale stesso giorno di scadenza della presentazione delle liste (28/10/2016);
- Propaganda elettorale dal 18° al 2° giorno antecedente le votazioni (dal 26/10/2016 al 10/11/2016).
- Nomina componenti Seggi entro il 5° giorno antecedente le votazioni (08/11/2016);
- Votazioni dalle ore 8.00 alle ore 12.00 del 13/11/2016 e dalle ore 8.00 alle ore 13.30 del 14/11/2016.

## **1 – Composizione del CONSIGLIO DI ISTITUTO**

Il Consiglio di Istituto nelle scuole con popolazione scolastica **superiore a 500 alunni** è composto da n. 8 genitori, n. 8 docenti, n. 2 rappresentanti del personale A.T.A., il Dirigente Scolastico.

*Deve essere comunque assicurato almeno un seggio agli insegnanti ed un seggio ai genitori di ciascuno degli ordini di scuola compreso nella verticalizzazione* (scuola dell'infanzia, primaria e secondaria di I grado).

### **Competenze**

- 1) Delibera l'approvazione del programma annuale e del conto consuntivo.
- 2) Delibera su proposta della Giunta Esecutiva e fatte salve le competenze del Collegio dei docenti e dei Consigli di interclasse e intersezione, su quanto concerne l'organizzazione e la programmazione della vita e dell'attività della scuola, nei limiti della disponibilità di bilancio, sui seguenti argomenti:
  - a) surroga dei membri decaduti o cessati;
  - b) indice le elezioni dei consigli di interclasse e intersezione;
  - c) adotta il Piano dell'Offerta Formativa;
  - d) adatta il calendario scolastico a specifiche esigenze locali;
  - e) verifica e modifica il programma annuale;
  - f) indica i criteri e limiti per l'utilizzazione dei locali, beni e siti informatici da parte di soggetti esterni, nonché altri interventi previsti dall'art. 33 del D. 1-2-2001 n. 44;
  - g) approva il prospetto di tutte le attività da retribuire con il fondo dell'istituzione;
  - h) indica i criteri generali relativi alla formazione delle classi e l'orario delle lezioni;
  - i) esprime parere sull'andamento generale del circolo.

## **2 – FORMAZIONE LISTE**

Le liste dei candidati devono essere distinte per ciascuna delle componenti (genitori, docenti e personale A.T.A.).

I candidati sono elencati con l'indicazione del cognome, nome, luogo e data di nascita, nonché contrassegnati da numeri arabi progressivi.

Nessun candidato può essere incluso in più liste di una stessa rappresentanza per le elezioni dello stesso Consiglio di Istituto, né può presentarne alcuna.

## **3 – PRESENTAZIONE LISTE.**

Possono essere presentate più liste per ciascuna componente. Ogni lista può comprendere un numero di candidati fino al doppio del numero dei rappresentanti da eleggere per ciascuna delle categorie e precisamente fino a 16 genitori, 16 docenti, 4 rappresentanti del personale A.T.A.

Ciascuna lista deve essere contraddistinta da un numero romano e da un motto.

L'elettore che fa parte di più componenti (es. docente o A.T.A e contemporaneamente genitore di un alunno) ha il diritto di esercitare l'elettorato attivo (con il voto) e passivo (con la candidatura) per tutte le componenti a cui partecipa (Nel caso in cui un candidato sia eletto in rappresentanza di più componenti nello stesso organo collegiale, deve optare per una delle rappresentanze)

Le liste devono essere presentate personalmente da uno dei firmatari alla segreteria della Commissione Elettorale presso l'Ufficio Protocollo dell'Istituto Comprensivo **dalle ore 9.00 del 24/10/2016 alle ore 12.00 del 29/10/2016.**

Ciascuna lista deve essere presentata dal seguente numero minimo di presentatori:

LISTA DEI GENITORI: N. 20 presentatori;

LISTA DEI DOCENTI : N. 20 presentatori;

LISTA DEL PERSONALE A.T.A.: N. 3 presentatori.

***I presentatori di lista non possono essere candidati dell'organo collegiale per il quale presentano le liste.***

#### **4 – PROPAGANDA ELETTORALE.**

L'illustrazione dei programmi e la presentazione dei candidati possono essere effettuate dai presentatori di lista e dai candidati stessi nel corso di assemblee da tenersi dal 24/10/2016 all'08/11/2016.

#### **5 – COSTITUZIONE DEI SEGGI ELETTORALI.**

I seggi elettorali saranno costituiti in tutti i plessi scolastici dell'istituzione.

Ogni seggio elettorale deve essere composto da un presidente e da due scrutatori di cui uno funge da segretario, scelti fra gli elettori dello stesso seggio.

***Non possono far parte dei seggi elettorali coloro che siano inclusi in liste di candidati.***

I docenti referenti di plesso sono invitati a consultare i genitori e far pervenire i nominativi per procedere alla nomina dei componenti dei seggi.

#### **6 – MODALITA' DELLE VOTAZIONI.**

L'elettore, dopo aver ricevuto la scheda di votazione, deve apporre la propria firma leggibile accanto al suo cognome e nome sull'elenco degli elettori del seggio.

Il voto viene espresso personalmente da ciascun elettore per ogni singola scheda mediante una croce sul numero romano indicato sulla scheda. Le preferenze che possono essere espresse sono: n. 2 per i genitori, n. 2 per i docenti, n. 1 per i rappresentanti del personale A.T.A.

Il voto può essere espresso sia per la lista sia per il candidato. Le schede elettorali che mancano del voto di preferenza sono valide solo per l'attribuzione del posto spettante alla lista.

I genitori che hanno figli iscritti in classi diverse, nella scuola secondaria, primaria e/o dell'infanzia dello stesso istituto, votano una sola volta, **presso il seggio della scuola del figlio minore.**

#### **7 – MODULISTICA.**

Gli stampati necessari possono essere ritirati in segreteria

#### **8 – NORMATIVA DI RIFERIMENTO.**

O.M. n. 215 del 15/07/1991; O.M. n° 267 del 04/08/1995; O.M. n. 293 del 24/06/1996; C.M. n. 192 del 3/08/2000; C.M. n. 73 prot.n. 5328 del 02/08/2012; Circolare n. 7 del MIUR prot. n. 10629 dell'11/09/2016; Circolare dell'USR Campania Prot. n. AOODRCA/RU/13881 del 27/09/2016.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

prof.ssa Patrizia Tirozzi

Firma autografa sostituita a mezzo stampa

ai sensi dell'art. 3 comma 2 del D.L. n.39/1993